

# 土曜保育用 勤務証明書

社会福祉法人 旭福社会

日新こども園 宛

証明年月日 年 月 日

事業所名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

証明記入担当者 \_\_\_\_\_

社印又は  
代表者印

次の通り土曜勤務している事を証明します。

氏名		
住所		
就職年月日		
勤務条件	勤務形態	常勤・派遣社員・非常勤・パート・その他( )
	仕事の内容	
	土曜日出勤日数	<input type="checkbox"/> 月1回 <input type="checkbox"/> 月2回 <input type="checkbox"/> 月3回 <input type="checkbox"/> 月4回 <input type="checkbox"/> 毎週
	土曜日勤務時間	時 分 ~ 時 分

- ◇ この証明書は土曜日保育の職員配置、給食把握数の為に使用します。
- ◇ 必ず代表者様、または事業所記入担当者様をご記入下さい。
- ◇ 記入に関してご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください。
- ◇ 勤務先が変更された場合はその都度再提出が必要です。

保護者記入欄

クラス名	園児名
------	-----

社会福祉法人 旭福社会

日新こども園

佐賀市長瀬町 2-18

(0952) 26-9429

